

# JAVNO PODUZEĆE „PARKOVI“ D.O.O. LJUBUŠKI

Broj: 1429-5/21

Ljubuški, 14. lipnja 2021. godine

Ugovorno tijelo, JP „Parkovi“ d.o.o. Ljubuški pokrenulo je postupak javne nabave usluga "Nabava usluge fizičke i tehničke zaštite ljudi i imovine za potrebe JP „Parkovi“ d.o.o. Ljubuški. Postupak se provodi sukladno Pravilniku o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II dio B Zakona o javnim nabavama. Sukladno prethodnom, v.d. direktor o b j a v l j u j e

## POZIV

**za dostavu ponuda za javnu nabavu "Nabava usluge fizičke i tehničke zaštite ljudi i imovine za potrebe JP „Parkovi“ d.o.o. Ljubuški**

### 1. PODACI O UGOVORNOM TIJELU

- **Naziv:** JP „Parkovi“ d.o.o. Ljubuški
- **Adresa:** Nikole Šopa 8, 88320 Ljubuški
- **ID broj:** 4272359130001
- **Telefon:** 039/832-340
- **Internet adresa:** [www.jp-parkovi-ljubuski.com](http://www.jp-parkovi-ljubuski.com)

### 2. KONTAKT INFORMACIJE

- **Kontakt osoba:** Stanka Rašić
- **Telefon:** 039/835-546
- **Adresa elektroničke pošte:** [parkovi.ljubuski@gmail.com](mailto:parkovi.ljubuski@gmail.com)

2.1. Ponuditelji se upozoravaju da sve informacije u vezi sa postupkom javne nabave mogu dobiti isključivo od nadležne kontakt osobe iz točke 2. ovog Poziva, u protivnom drugi način korespondencije ugovorno tijelo ne smatra valjanim.

2.2 Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespondencija) ugovornog tijela i ponuditelja treba se voditi u pisanoj formi, na način da se ista dostavlja poštom ili osobno na adresu naznačenu u Pozivu.

2.3. Izuzetno, komunikacija i razmjena informacija (korespondencija) između Ugovornog tijela i ponuditelja može se obavljati putem faxesa i/ili e-maila naznačenih u točki 2. ovog Poziva. Podnesci dostavljeni Ugovornom tijelu od 07:30 h do 15:30 h, radnim danom (ponedjeljak – petak), zaprimiti će se tog dana, u suprotnom biće zaprimljeni sljedećeg radnog dana.

### 3. OPĆI PODACI O POSTUPKU JAVNE NABAVE

- **Redni broj nabave u Planu javnih nabava:** Usluge.
- **Vrsta postupka:** Postupak dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II dio B Zakona o javnim nabavama
- **Vrsta ugovora o javnoj nabavi:** Nabava usluga
- **Procijenjena vrijednost javne nabave (bez PDV-a):** 80.000,00 KM

#### 4. OPIS PREDMETA NABAVE

- **Predmet nabave:** "Nabava usluge fizičke i tehničke zaštite za potrebe JP „Parkovi" d.o.o. Ljubuški, u skladu s Obrascem za cijenu koji se nalazi u prilogu ovog Poziva.
- **JRJN oznaka:** 79713000-5
- **Podjela na lotove:** Ne
- **Tehničke specifikacije:** U skladu sa Obrascem za cijenu

#### 5. UVJETI NABAVE

- **Rok valjanosti ponude:** 90 dana od dana otvaranja ponude
- **Rok na koji se zaključuje ugovor:** Ugovor se zaključuje za razdoblje od 05.07. do 05.11.2021.godine za fizičku zaštitu, a 12 mjeseci za usluge tehničke zaštite, odnosno do utroška ugovorenih sredstava. Predviđeno je sukcesivno pružanje usluga.
- **Rok, način i uvjeti plaćanja:** Na temelju pojedinačnih faktura, u roku od 60 dana od dana ovjeravanja fakture od strane ovlaštene osobe ugovornog tijela. Uz fakturu je obavezno dostavljanje i izvještaja o pruženim uslugama.
- **Cijena ponude:** Ponuda se dostavlja sa cijenom u konvertibilnim markama (KM). Cijena je nepromjenjiva. U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

#### 6. POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA ISKLJUČENIH IZ POSTUPKA JAVNE NABAVE ZBOG SUKOBA INTERESA

6.1. U skladu sa člankom 52. Zakona o javnim nabavama BiH, u ovom postupku javne nabave ne mogu sudjelovati sljedeći gospodarski subjekti:

-Nema takvih gospodarskih subjekata.

#### 7. UVJETI ZA KVALIFIKACIJU PONUDITELJA

7.1. Osobna sposobnost

7. 1.1. U skladu sa člankom 45. Zakona, ponuda će biti odbijena ukoliko je ponuditelj:

- a) u kaznenom postupku osuđen pravomoćnom presudom za kaznena djela organiziranog kriminala, korupciju, prijevare ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registriran;
- b) pod stečajem ili je predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registriran;
- c) nije ispunio obaveze u vezi s plaćanjem mirovinskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog

osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registriran;

d) nije ispunio obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registriran.

7.1.2. U svrhu ispunjavanja uvjeta iz prethodne točke ponuditelji trebaju dostaviti Izjavu ovjerenu kod nadležnog tijela (tijelo uprave ili notar) koja ne smije biti starija od 15 (petnaest dana) od dana predaje ponude da se na njih ne odnose slučajevi definirani točkom 7.1.1 od a) do d) tenderske dokumentacije. Izjava se dostavlja u formi utvrđenoj Aneksom III Tenderske dokumentacije.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuditelja, svaki član grupe je dužan dostaviti ovjerenu izjavu.

7.1.3. Ponuditelj koji bude izabran kao najpovoljniji, obavezan je dostaviti sljedeće dokumente kojima će potvrditi vjerodostojnost dane izjave iz točke 7.1.2:

a) Uvjerenje Suda BiH i suda nadležnog prema sjedištu ponuditelja kojim dokazuje da u kaznenom postupku nije izrečena pravomoćna presuda kojom je osuđen za kazneno djelo sudjelovanja u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prevaru ili pranje novca;

Ako ponudu dostavlja fizička osoba kao poduzetnik, dužan je dostaviti uvjerenje koje glasi na ime vlasnika - poduzetnika;

b) Uvjerenje nadležnog suda ili tijela uprave kod kojeg je registriran ponuditelj, kojim se potvrđuje da nije pod stečajem, niti je predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti;

Ako ponudu dostavlja fizička osoba kao poduzetnik, dužan je dostaviti samo uvjerenje od nadležnog tijela uprave da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti;

c) Uvjerenje izdano od strane nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuditelj izmirio dospjele obaveze, a koje se odnose na doprinose za mirovinsko-invalidsko i zdravstveno osiguranje;

d) Uvjerenje izdano od strane nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuditelj izmirio dospjele obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza.

Kao dokaz o ispunjavanju uvjeta iz točke c) i d) ugovorno tijelo prihvaća i sporazum ponuditelja sa poreznim institucijama kod kojih se vodi dug o odgodi plaćanja, odnosno odloženom plaćanju obaveza, uz dostavljanje potvrde od strane poreznih tijela da ponuditelj u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obaveze, a sve u odnosu na dan podnošenja ponude.

7.1.4. Dokumenti ili uvjerenja navedena u točki 7.1.3. ne smiju biti stariji od tri (3) mjeseca računajući od trenutka objave obavijesti, odnosno poziva za dostavu ponuda, a dostavlja ih izabrani ponuditelj u roku od pet (5) dana od dana prijema Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja. Dokazi koji se zahtijevaju moraju biti originali ili ovjerene kopije. Za ponuditelje koji imaju sjedište izvan BiH ne zahtjeva se posebna nadovjera dokumenata. U slučaju sumnje o postojanju okolnosti koje su definirane točkom 7.1.1. tenderske dokumentacije, ugovorno tijelo će se obratiti nadležnim tijelima s ciljem provjere dostavljene dokumentacije i dane Izjave iz točke 7.1.2.

## **7.2. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti**

7.2.1. Ponuditelji moraju:

- a) biti registrirani za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabave,
- b) imati pravo obavljati profesionalnu djelatnost koja je u vezi s predmetom nabave.

7.2.2. Kao dokaz profesionalne sposobnosti Ponuditelji moraju u ponudi dostaviti:

- a) Izvod iz sudskog registra (ili drugog registra nadležnog organa), kojim se dokazuje njihova registracija u odgovarajućim profesionalnim ili drugim registrima zemlje u kojoj su registrirani ili osigurati posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog tijela kojom se dokazuje njihovo pravo na obavljanje profesionalne djelatnosti koja je u vezi s predmetom nabave. Izvod se dostavlja u formi originala ili ovjerene kopije, s tim da datum izdavanja originala ne može biti stariji od tri (3) mjeseca, računajući od dana objave poziva za dostavu ponuda.
- b) Rješenje nadležnog ministarstva o odobrenju za rad Agencije za zaštitu ljudi i imovine (original ili ovjerena kopija).
- c) Rješenje o odobrenju za rad Podružnice izdano od strane MUP-a Županije Zapadnohercegovačke (original ili ovjerena kopija).
- d) Odobrenje Federalnog Ministarstva unutarnjih poslova za obavljanje poslova fizičke i tehničke zaštite, sukladno članku 26.stavak 2. Zakona o agencijama i unutarnjim službama za zaštitu ljudi i imovine ("Službene novine FBiH", broj: 78/08 i 67/13) (original ili ovjerena kopija)."

### **7. 3. Grupa ponuditelja**

7.3.1. U slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuditelja, ugovorno tijelo će ocjenu ispunjenosti kvalifikacijskih uvjeta od strane grupe ponuditelja izvršiti na sljedeći način:

-uvjete koji su navedeni pod točkom 7.1.1. mora ispunjavati svaki član grupe ponuditelja pojedinačno, te svaki od članova grupe ponuditelja mora dostaviti dokumentaciju kojom dokazuju ispunjavanje postavljenih uvjeta, na način predviđen za dostavljanje dokaza;

7.3.2. Grupa ponuditelja koja želi sudjelovati u ovom postupku javne nabave dužna je dostaviti original ili ovjerenu kopiju pravnog akta o udruživanju u grupu ponuditelja radi sudjelovanja u postupku javne nabave, u roku od 5 dana od dana prijema odluke o izboru najpovoljnije ponude. Navedeni pravni akt mora sadržavati: tko su članovi grupe ponuditelja sa točnim identifikacijskim elementima; tko ima pravo istupa, predstavljanja i ovlaštenje za potpisivanje ugovora u ime grupe ponuditelja kao i utvrđenu solidarnu odgovornost između članova grupe ponuditelja za obaveze koje preuzima grupa ponuditelja. Ukoliko ponuditelj ne dostavi definirani pravni akt s definiranim sadržajem, ugovor će se dodijeliti sljedećem ponuditelju sa rang liste.

7.3.3. Ukoliko se ponuditelj odlučio sudjelovati na tenderu kao član grupe ponuditelja, ne može sudjelovati i samostalno sa svojom ponudom u istom tenderu, niti kao član druge grupe ponuditelja, odnosno postupanje suprotno zahtjevu ugovornog tijela će imati za posljedicu odbijanje svih ponuda u kojima je taj ponuditelj sudjelovao.

7.3.4. Grupa ponuditelja ne mora osnovati novu pravnu osobu da bi sudjelovala u ovom postupku javne nabave.

### **7. 4. Sukob interesa**

7.4.1. U skladu s člankom 52. Zakona, kao i sa drugim važećim propisima u BiH, ugovorno tijelo

će odbiti ponudu ukoliko je ponuditelj koji je dostavio ponudu, dao ili namjerava dati sadašnjem ili bivšem zaposleniku jednog od ugovornih tijela poklon u vidu novčanog iznosa ili u nekom drugom obliku, u pokušaju da izvrši utjecaj na neki postupak ili na odluku ili na sam tok postupka javne nabave. Ugovorno tijelo će u pisanoj formi obavijestiti ponuditelja i Agenciju za javne nabave o odbijanju ponude, te o razlozima za to i o tome će napraviti zabilješku u izvještaju o postupku nabave.

Ponuditelj je dužan uz ponudu dostaviti i posebnu pismenu izjavu da nije nudio mito niti sudjelovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj nabavi. Izjava se dostavlja u formi utvrđenoj Aneksom III ovog Poziva, te treba biti ovjerena kod nadležnog tijela (tijela uprave ili notar).

7.4.2. U slučaju da ponuda prouzrokuje ili može prouzrokovati sukob interesa u skladu sa važećim propisima u BiH (članak 52. Zakona), ugovorno tijelo će postupiti u skladu sa tim propisima, što uključuje i obrazloženo odbijanje takve ponude. S tim u vezi, ponuda će biti odbijena ako:

- rukovoditelj jednog od ugovornih tijela ili član upravnog ili nadzornog odbora ugovornih tijela istovremeno obavlja upravljačke poslove u gospodarskom subjektu koji dostavlja ponudu, ili
- ako je rukovoditelj jednog od ugovornih tijela ili član upravnog ili nadzornog odbora ugovornih tijela istovremeno i vlasnik poslovnog udjela, dionica odnosno drugih prava na osnovu kojih sudjeluje u upravljanju, odnosno u kapitalu tog gospodarskog subjekta s više od 20%. ili
- ako je ponuditelj direktno ili indirektno sudjelovao u tehničkim konzultacijama u pripremi postupka javne nabave, a ne može objektivno da dokaže da njegovo sudjelovanje u tehničkim konzultacijama ne ograničava konkurenciju, te da svi ponuditelji imaju jednak tretman u postupku, sve u skladu sa odredbama članka 52. stavak 5), 6) i 7) Zakona, ili
- u slučaju da ponuda koju ugovorno tijelo primi u toku postupka javne nabave prouzrokuje ili može prouzrokovati sukob interesa u skladu sa važećim propisima o sukobu interesa u Bosni i Hercegovini, ugovorno tijelo je dužno postupiti u skladu s propisima u Bosni i Hercegovini.

## **8. ZAHTJEVI U VEZI S DOSTAVLJANJEM PONUDE**

### **8.1. Priprema ponude**

8.1.1. Ponuditelji su obavezni pripremiti ponude u skladu s uvjetima koji su utvrđeni u ovom Pozivu. Ponude koje nisu u skladu sa ovim Pozivom biti će odbačene kao neprihvatljive.

8.1.2. Ponuditelji snose sve troškove nastale na ime pripreme i dostavljanja njihovih ponuda. Ugovorno tijelo ne snosi nikakve troškove ponuditelja u postupku javne nabave.

8.1.3. Ponuda, svi dokumenti i korespondencija u vezi s ponudom između ponuditelja i ugovornih tijela moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. Tiskana literatura, brošure, katalogi ili slično koje dostavlja ponuditelj moraju biti prevedeni od strane ovlaštenog prevoditelja.

8.1.4. Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu i mora biti napisana neizbrisivom tintom. Ispravke u ponudi moraju biti učinjene na način da su vidljive i potvrđene potpisom ponuditelja,

uz navođenje datuma ispravke. Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova, osim garantnih dokumenata. Sve strane ponude moraju biti numerirane na način da je vidljiv redni broj stranice ili lista, u skladu sa člankom 8. stavak (6) i (7) Naputka za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponude. Ako ponuda sadrži tiskanu literaturu, brošure, kataloge i sl. koji imaju izvorno numerirane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne moraju dodatno numerirati.

8.1.5. Ako zbog obujma ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. U tom slučaju svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova, a ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji. Kada ponuda sadrži više dijelova, stranice ili listovi se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice ili lista kojim završava prethodni dio.

## **8. 2. Sadržaj ponude**

8.2.1. Ponuda treba sadržavati slijedeće elemente:

Popunjen Obrazac za ponudu koji je dan u Aneksu I ovog Poziva,  
Popunjen Obrazac za cijenu ponude koji je dan u Aneksu II Poziva,  
Izjava o ispunjavanju uvjeta iz članka 45. Zakona o javnim nabavama, u skladu sa Aneksom III,  
Izjava o sukobu interesa iz članka 52. Zakona, u skladu s Aneksom IV,  
Potpisan Nacrt ugovora u skladu s Aneksom V,  
Dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru u zemlji u kojoj su registrirani.  
Rješenje nadležnog ministarstva o odobrenju za rad Agencije za zaštitu ljudi i imovine.  
Rješenje o odobrenju za rad Podružnice izdano od strane MUP-a Županije Zapadnohercegovačke.  
Odobrenje Federalnog Ministarstva unutarnjih poslova za obavljanje poslova fizičke i tehničke zaštite, sukladno članku 26.stavak 2. Zakona o agencijama i unutarnjim službama za zaštitu ljudi i imovine.

8.2.2 Svaki ponuditelj može dostaviti samo jednu ponudu. Nije dozvoljeno da ponuditelji dostave više modaliteta ponude.

8.2.3 Alternativna ponuda nije dozvoljena.

## **8.3. Način dostavljanja ponude**

8.3.1. Ponuda se dostavlja u originalu i jednoj kopiji, na kojima će čitko pisati „ORIGINAL PONUDE“ i „KOPIJA PONUDE“. Kopija ponude sadrži sve dokumente koje sadrži i original. U slučaju razlike između originala i kopije ponude, vjerodostojan je original ponude. Kopija ponude se dostavlja zajedno sa originalom u jednoj koverti ili u dvije odvojene koverta koje su opet upakirane u jednu zajedničku kovertu ili paket.

8.3.2 Koverta ili paket sa ponudom s imenom i adresom ponuditelja, se dostavlja na adresu

ugovornog tijela koja je navedena u točki 1. ovog Poziva.

Na prednjoj strani koverta ponude mora biti naznačeno:

- "Ponuda za: Nabava usluge fizičke i tehničke zaštite ljudi i imovine "
- Evidencijski broj nabave
- "NE OTVARATI".

Na zadnjoj strani koverta ponuditelj je dužan navesti sljedeće:

Naziv i adresa ponuditelja/grupe ponuditelja

8.3.3. Ponuditelji mogu izmijeniti ili dopuniti svoje ponude samo prije isteka roka za dostavljanje ponuda. Izmjena i dopuna ponude se dostavlja na isti način kao i osnovna ponuda, s obaveznom naznakom da se radi o izmjeni ili dopuni ponude. Ponuditelj može u istom roku odustati od svoje ponude, dostavljanjem ugovornom tijelu pisane izjave. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda, s naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju ponuda će biti vraćena ponuditelju neotvorena.

#### **8.4. Rok za dostavljanje ponuda**

Ponude se trebaju dostaviti na sljedeću adresu: JP "PARKOVI" d.o.o. Ljubuški, Nikole Šopa 8, 88320 Ljubuški.

Rok za dostavljanje ponuda je **05. srpnja 2021. godine do 11:00 sati**. Ponude koje su dostavljene po isteku ovog roka će biti vraćene ponuditelju neotvorene. NAPOMENA: Ponuda ponuditelja mora biti dostavljena do datuma i sata naznačenog u ovom Pozivu i za ugovorno tijelo nije relevantno kada je ona poslana niti na koji način.

8.6.3. Kada ponuditelj neposredno dostavlja ponudu, izmjenju ponude, dopunu ponude ili zahtjev za odustajanje od ponude, ugovorno tijelo je obavezno o tome izdati pisanu potvrdu ponuditelju. Postupanje sa zaprimljenim ponudama se vrši na način propisan člankom 15. Naputka za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda.

#### **8.5. Cijena ponude**

8.5.1. Ponuditelj treba popuniti Obrazac za ponudu i Obrazac za cijenu ponude koji se nalaze u prilogu ovog Poziva, u skladu sa svim podacima koji su definirani u Aneksu I i Aneksu II.

8.5.2. Ukupna cijena mora isto biti izražena u Obrascu za ponudu (Aneks I) i Obrascu za cijenu ponude (Aneks II). U slučaju da se ne slažu cijene iz ova dva obrasca prednost se daje cijeni bez PDV-a iz Obrasca za cijenu ponude.

8.5.3. Sve cijene trebaju biti navedene u konvertibilnim markama (KM).

8.5.4. Cijena koju navede ponuditelj neće se mijenjati u toku izvršenja ugovora i ne podliježe bilo kakvim promjenama. Ugovorno tijelo će kao neprihvatljivu odbiti onu ponudu koja sadrži cijenu koja se može prilagođavati, a koja nije u skladu sa ovim stavom.

8.5.5. Cijena ponude se piše brojevima i slovima, kako je to predviđeno u obrascu za dostavljanje ponude. U slučaju neslaganja iznosa upisanih bročano i slovima, prednost se daje iznosu upisanom slovima.

8.5.6. Ponuditelj može dati popust na ponudu, pod uvjetom da ga iskaže posebno, kako je to definirano Obrascem za ponudu (Aneks I) i Obrascem za cijenu ponude (Aneks II). Ako ponuditelj ne iskaže popust na propisan način, smatra će se da nije ni ponudio popust.

## **9. OCJENA PONUDA I OKONČANJE POSTUPKA**

### **9.1. Kriterij za dodjelu ugovora**

9.1.1 U skladu sa člankom 64. Zakona kriterij za dodjelu ugovora je:  
- Najniža cijena.

### **9.2. Donošenje odluke o ishodu postupka javne nabave**

9.2.1. Ugovorno tijelo će donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja ili odluku o poništenju postupka u roku koji je određen ovim Pozivom kao period važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od dana isteka važenja ponude, odnosno u produženom periodu roka važenja ponude, ukoliko se on produži na zahtjev ugovornog tijela.

Odluka o rezultatima postupka javne nabave će biti objavljena na web stranici ugovornog tijela Općine Ljubuški, istovremeno sa njenim upućivanjem ponuditeljima.

9.2.2. Svi ponuditelji će biti obaviješteni o odluci ugovornog tijela o rezultatu postupka javne nabave u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke, i to elektronskim sredstvom, faksom, poštom ili neposredno. Uz obavještenje o rezultatima postupka ugovorno tijelo će dostaviti ponuditeljima odluku o izboru najpovoljnije ponude ili poništenju postupka, kao i zapisnik o ocjeni ponuda.

### **9.3. Zaključenje ugovora i podugovaranje**

9.3.1. Ugovorno tijelo će dostaviti na potpis izabranom ponuditelju prijedlog ugovora, i to nakon isteka roka od 15 dana, računajući od dana kada su svi ponuditelji obaviješteni o izboru najpovoljnije ponude.

9.3.2. Prijedlog Ugovora je uključen u Aneks V ovog Poziva (“nacrt”).

9.3.3. Ugovor će se zaključiti u skladu s uvjetima iz Poziva i prihvaćene ponude i Zakonom o obveznim odnosima.



## 10. ANEKSI

Aneks I - Obrazac za ponudu

Aneks II - Obrazac za cijenu ponude

Aneks III – Izjava o ispunjavanju uvjeta iz članka 45. Zakona

Aneks IV – Izjava o ispunjavanju uvjeta iz članka 52. Zakona

Aneks V - Nacrt Ugovora

*Dostaviti:*

- *ponuditeljima,*

- *web-stranica JP "Parkovi" d.o.o. Ljubuški,*

-*a/a.*

v.d. direktor

---

Nikica Vučić, mag.oec.

## OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE

strana 1 od 4

Broj nabave: \_\_\_\_\_

Broj Obavijesti sa Portala javnih nabava: \_\_\_\_\_

## UGOVORNO TIJELO:

Naziv ugovornog tijela	JP „Parkovi“ d.o.o. Ljubuški
Adresa	Nikole Šopa 8
Sjedište	Ljubuški

PONUĐITELJ (ako se radi o grupi ponuditelja, u rubrici za člana grupe potrebno je navesti naziv člana grupe, adresu i JIB, a ostali navedeni podaci se odnose na ovlaštenog predstavnika grupe):

Naziv i sjedište ponuditelja (ovlašteni predstavnik grupe ponuditelja)	
Naziv, adresa i JIB za svakog člana grupe ponuditelja (ukoliko se radi o grupi ponuditelja)	
Adresa	
IDB/JIB	
Broj transakcijskog računa	
Je li ponuditelj u sustavu PDV-a	
Adresa za dostavu pošte	
E – mail	
Kontakt osoba	
Broj telefona	
Broj faksa	

## IZJAVA PONUDITELJA

\*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuditelja, onda Izjavu ponuditelja popunjava predstavnik grupe ponuditelja.

U postupku javne nabave koji ste pokrenuli objavom na Vašoj Web stranici dana , Broj obavijesti o nabavi \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ dostavljamo vam ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. Sukladno sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije broj \_\_\_\_\_, ovom izjavom prihvaćamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

2. Ovom ponudom odgovaramo i zahtjevima iz tenderske dokumentacije za izvođenje radova, sukladno uvjetima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

**3. Cijena naše ponude (bez PDV-a) je \_\_\_\_\_ KM (slovima: \_\_\_\_\_)**

**Popust koji dajemo na cijenu ponude je \_\_\_\_\_ KM (slovima: \_\_\_\_\_)**

**Cijena naše ponude sa uključenim popustom bez PDV-a je \_\_\_\_\_ KM (slovima: \_\_\_\_\_)**

**Ukupna cijena naše ponude sa PDV-om je \_\_\_\_\_ KM (slovima: \_\_\_\_\_)**

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen sukladno zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. U vezi sa vašim zahtjevom o ispunjavanju uvjeta za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, izjavljujemo sljedeće (zaokružiti ono što je točno):

a) Naša ponuda ISPUNJAVA uvjete za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg

b) Naša ponuda NE ISPUNJAVA uvjete za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg

5. Ova ponuda vrijedi \_\_\_\_\_ (brojevima i slovima) dana, odnosno računajući od isteka roka za prijam ponuda do \_\_\_\_\_.

6. Jamstvo za ponudu je dostavljeno/ nije dostavljeno sukladno zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

7. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabave, obvezujemo se:

a) dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu osobne osobnosti, ekonomske i financijske

sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi.

b) dostaviti jamstvo za dobro izvršenje ugovora, sukladno zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

Ime i prezime osobe ovlaštene predstavljati ponuditelja

---

Potpis ovlaštene osobe

---

Mjesto i datum

Uz našu ponudu je dostavljena sljedeća dokumentacija:

1.

2.

3.

4.

5.

6.

7.

8.

9.

10.

11.

12.

13.

14.

15.

16.

17.

18.

19.

20.

21.

## OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

Naziv Ponuditelja \_\_\_\_\_

Ponuda broj \_\_\_\_\_

Opis usluge,	Radno vrijeme	Broj izvršitelja	Očekivani fond radnih sati za vrijeme trajanja ugovora po jednom zaštitaru	Cijena rada jednog zaštitara po satu u KM bez PDV	Ukupno u KM bez PDV-a
Fizička zaštita ljudi i imovine u PJ Kravica	09:00 do 19:00 sati	4	2400 sati		

Opis usluge	Vrijeme trajanja usluge	Količina	Jedinična cijena po mjesecu bez PDV-a	Ukupna cijena bez PDV-a
Pratnja novca na relaciji PJ – Upravna zgrada	05.07.2021 - 05.11.2021 Svakodnevno	4 mjeseca		

Ukupna cijena u KM bez PDV – a	
Ukupno u KM s PDV – om	

Opis usluge	Mjesto pružanja usluge	Mjesečni paušal	Ukupno za 12 mjeseci
Tehnička zaštita	Upravna zgrada Kravica		
Tehnička zaštita	Upravna zgrada Ljubuški		

Ukupna cijena u KM bez PDV – a	
Ukupna cijena u KM s PDV – om	

**UKUPNA CIJENA BEZ PDV-A** \_\_\_\_\_ **KM**  
(fizička zaštita + tehnička zaštita)

**POPUST** \_\_\_\_\_ **KM**

**UKUPNA CIJENA S POPUSTOM BEZ PDV-A** \_\_\_\_\_ **KM**  
(fizička zaštita + tehnička zaštita)

**PDV 17 %** \_\_\_\_\_ **KM**

**UKUPNA CIJENA ZA UGOVOR** \_\_\_\_\_ **KM**  
(fizička zaštita + tehnička zaštita)

Potpis Ponuditelja \_\_\_\_\_

**Napomena:**

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorno tijelo treba platiti Ponuditelju. Ugovorno tijelo ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom Obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

## **Tehnička specifikacija usluga**

**Usluga podrazumijeva organiziranje aktivnosti radi zaštite posjetitelja, zaposlenika i ostalih prisutnih na lokalitetu Kravica, kao i zaštitu njihove imovine, tako i imovine JP „Parkovi“ d.o.o. Ljubuški od uništenja, oštećenja ili krađe, odnosno zaštitu ljudi od opasnog ili štetnog djelovanja na sigurnost, zdravlje i život ljudi, te partnju novca.**

### **Zahtjevane radnje zaštitara su:**

- upozoriti osobu koja krši pravila ponašanja na uredno i pristojno ponašanje,
- paziti na ponašanje svih posjetitelja, te ukoliko primjeti da se vrše radnje koje su nedozvoljene i protivne zadanim pravilima iste opomenuti da ih na tome mjestu ne smiju obavljati, iste zamoliti da se pristojno ponašaju, u slučaju neposluha iste fizički odstraniti sa lokaliteta Kravica,
- zadržati osobu koja je zatečena u počinjenju kaznenog djela na prostoru koji se štiti do dolaska policije,
- paziti na događaje u vodi, te ukoliko primjeti da se netko utapa, odmah obavijesti komunalnog redara/sapsioca.

**Pod tehničkom zaštitom podrazumijeva se zaštita ljudi i imovine, tehničkim sredstvima i opremom i to: intervencija mobilnog interventnog tima, alarmi, sirene, alarmna centrala, kao i tehnička zaštita upravne zgrade na Kravici i upravne zgrade u Ljubuškom na adresi Nikole Šopa 8.**

**Ponuditelj usluge se obvezuje da će po dojavi o promjeni stanja na objektu (alarmno stanje) poduzeti sljedeće radnje:**

- uputiti na mjesto događaja zaštitare, službu za intervencije,
- izići na lice mjesta u zakonskom roku, najkasnije 15 minuta po dojavi,
- zadržati zatečene počinitelje,
- obavijestiti najbližu policijsku postaju,
- pozvati hitnu medicinsku pomoć, ako je potrebno,
- pozvati vatrogasnu službu, u slučaju požara,
- obavijestiti odgovornu osobu ugovornog tijela,
- čuvati objekt do konačnog raspleta situacije,
- sačiniti službenu bilješku.

Fizičko osiguranje objekta vršit će se prema zahtjevima naručitelja, uz angažiranje zaštitara u zahtjevanom razdoblju prema ukazanim potrebama .

Izvršitelj usluga dužan je angažirati samo provjerene certificirane radnike, opremljene odgovarajućom uniformom.



**IZJAVA O ISPUNJAVANJU UVJETA IZ ČLANKA 45. ZAKONA**

Ja niže potpisani \_\_\_\_\_ (ime i prezime) s osobnom iskaznicom broj: \_\_\_\_\_ izdanom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (navesti položaj, naziv gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (ulica i broj), kao kandidat/ponuditelj u postupku javne nabave \_\_\_\_\_ (navesti točan naziv i vrstu postupka javne nabave), a kojeg provodi ugovorno tijelo \_\_\_\_\_ (navesti točan naziv ugovornog tijela), za koje je objavljena obavijest o javnoj nabavi (ako je objavljena obavijest) broj: \_\_\_\_\_ u Službenom glasniku BiH broj: \_\_\_\_\_, a u skladu sa člankom 45. stavcima (1) i (4) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću .

**IZJAVLJUJEM**

Kandidat/ponuditelj \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabave, kojeg predstavljam, nije:

- a) Pravomoćnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala , korupcije, prijevare ili pranja novca sukladno odnosnim propisima u BiH ili zemlji registracije;
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom likvidacijskog postupka;
- c) Propustio ispuniti obveze u svezi s plaćanjem mirovinskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja sukladno odnosnim propisima u BiH ili zemlji registracije;
- d) Propustio ispuniti obveze u svezi s plaćanjem izravnih i neizravnih poreza sukladno odnosnim propisima u BiH ili zemlji registracije.

U navedenom smislu sam upoznat s obvezom kandidata/ponuditelja da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz članka 45. stavak (2) točke od a) do d) na zahtjev ugovornog tijela i u roku kojeg odredi ugovorno tijelo sukladno članku 72. stavak (3) točka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno uporaba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netočnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje osobna sposobnost iz članka 45. Zakona o javnim nabavama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuditelja (pravna osoba) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovornu osobu ponuditelja.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorno tijelo koje provodi navedeni postupak javne nabave sukladno članku 45. stavak (6) Zakona o javnim nabavama BiH u slučaju sumnje u točnost podataka danih putem ove izjave zadržava pravo provjere točnosti iznesenih informacija kod nadležnih tijela.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog tijela:

\_\_\_\_\_

M.P.

**PISMENA IZJAVA IZ ČLANKA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVAMA**

Ja niže potpisani \_\_\_\_\_ (ime i prezime) s osobnom iskaznicom broj: \_\_\_\_\_ izdanom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (navesti položaj, naziv gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (ulica i broj), kao kandidat/ponuditelj u postupku javne nabave \_\_\_\_\_ (navesti točan naziv i vrstu postupka javne nabave), a kojeg provodi ugovorno tijelo \_\_\_\_\_ (navesti točan naziv ugovornog tijela), za koje je objavljena obavijest o javnoj nabavi (ako je objavljena obavijest) broj: \_\_\_\_\_ u Službenom glasniku BiH broj: \_\_\_\_\_, a u skladu s člankom 52. stavak (2) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

**IZJAVLJUJEM**

- Nisam ponudio mito ni jednoj osobi uključenoj u proces javne nabave, u bilo kojoj fazi procesa javne nabave.
- Nisam dao niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službeniku ili odgovornoj osobi u ugovornom tijelu, uključujući i stranu službenu osobu ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo izvršiti, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili netko tko posreduje pri takvom podmićivanju službene ili odgovorne osobe.
- Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službeniku ili odgovornoj osobi u ugovornom tijelu uključujući i stranu službenu osobu ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo obavljati, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
- Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavama.
- Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabave.

Davanje ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine

Izjavu dao:

---

Mjesto i datum davanja izjave:

---

Potpis i pečat nadležnog tijela:
M.P. 

---

## Aneks V

JP „Parkovi“ d.o.o. Ljubuški, ulica Nikole Šopa 8., 8320 Ljubuški, ID broj: 4272359130001, koje zastupa v.d. direktor Nikica Vučić, mag.oec kao Naručitelj robe (u daljnjem tekstu: Naručitelj)

i  
\_\_\_\_\_ ID broj: \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ (ulica i grad), koje zastupa direktor  
\_\_\_\_\_ (u daljnjem tekstu: Izvršitelj), zaključili su:

### U G O V O R

#### o nabavi usluga fizičke i tehničke zaštite ljudi i imovine za potrebe JP Parkovi d.o.o. Ljubuški

#### PREDMET UGOVORA

##### Članak 1.

(1) Ugovor se sklapa temeljem Odluke direktora o izboru najpovoljnijeg ponuditelja u postupku javne nabave, broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 2020. godine.

##### Članak 2.

- (1) Predmet ovog Ugovora je definiranje uvjeta za nabavu usluga fizičke i tehničke zaštite ljudi i imovine za potrebe JP Parkovi d.o.o. Ljubuški“ a koji je proveden u postupku dodjele usluga iz Aneksa II dio B Zakona o javnim nabavama i Ponude ponuditelja broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 2021. godine, koja je sastavni dio ovog Ugovora.
- (2) Predmet ovog Ugovora je sukcesivno pružanje usluga fizičke i tehničke zaštite ljudi i imovine za potrebe JP “Parkovi” d.o.o. Ljubuški, za razdoblje od 05.07. do 05.11.2021. godine za usluge fizičke zaštite, te 12 mjeseci za usluge tehničke zaštite, odnosno do utroška ugovorenih količina.
- (3) Ugovorene usluge iz članka 1., ovog Ugovora Dobavljač će pružati sukcesivno prema pojedinačnim potrebama, dinamici, zahtjevima i narudžbi Naručitelja usluge, sukladno s Obrascem za cijenu ponude sadržane u tenderskoj dokumentaciji.
- (4) Izvršitelj se obvezuje da će u fizičkoj i tehničkoj zaštiti ljudi i imovine poštivati standardne i profesionalne norme, te voditi računa o zahtjevima Naručitelja iskazanim u ovom postupku i drugim važećim normama koje reguliraju ovu oblast, tako da zaštitu ljudi i imovine obavi prema prihvaćenoj ponudi, te zadovolji Naručitelja u pogledu potrebe i ciljeva iz predmeta ugovora.

##### Članak 3.

(1) Stranke su suglasne da je na temelju Odluke za izbor najpovoljnijeg ponuditelja za nabavu usluga Fizičke i tehničke zaštite za potrebe JP Parkovi d.o.o. Ljubuški, u skladu s

opisanim u zahtjevu, Izvršitelj \_\_\_\_\_dao najpovoljniju ocijenjenu ponudu broj: \_\_\_\_\_od \_\_\_\_\_2021. Godine, koja je sastavni dio ovog Ugovora.

## **CIJENA USLUGE**

### **Članak 4.**

- (1) Cijena usluge određena u obrascu za cijenu ponude tenderske dokumentacije ove nabave je fiksna i nepromjenjiva, po cijeni iz dostavljene i prihvaćene ponude Ponuditelja (Izvršitelja).
- (2) Ukupna vrijednost usluga na osnovu ovog Ugovora bez uračunatog PDV-a je \_\_\_\_\_KM (slovima: \_\_\_\_\_konvertibilnih maraka) odnosno \_\_\_\_\_KM s uračunatim PDV-om, (slovima \_\_\_\_\_konvertibilnih maraka).
- (3) Jedinične cijene utvrđene su na način utvrđen tenderskom dokumentacijom za ovu nabavu i ne mogu se mijenjati.

### **Članak 5.**

(1) Za obavljenу uslugu Naručitelj je obavezan izvršiti plaćanje u roku od 60 dana od dana primitka ispostavljene fakture za uredno obavljenу uslugu, uplatom na transakcijski račun Isporučitelja br. \_\_\_\_\_, otvoren kod \_\_\_\_\_banke.

## **ISPORUKA USLUGA**

### **Članak 6.**

- (1) Odabrani Izvršitelj se obavezuje Naručitelju izvršiti fizičku i tehničku zaštitu PJ Kravica u periodu od 05.07.2021. godine pa do 05.11.2021. godine, te tehničku zaštitu upravne zgrade u Ljubuškom, počevši sa danom 05.07.2021. godine pa do 05.07.2022. godine
- (2) Izvršitelj se obavezuje izvršiti uslugu sukladno važećim zakonskim propisima.

### **Članak 7.**

- (1) Naručitelj ima pravo otkazati zaključenі Ugovor Izvršitelju, u slučaju da Izvršitelj usluge ne izvrši preuzete ugovorene obveze temeljem ugovora o javnoj nabavi, odnosno neuredno ih izvrši po pitanju roka isporuke.

## **DOKUMENTACIJA**

### **Članak 8.**

- (1) Sastavni dio ovog Ugovora je prihvaćena ponuda Izvršitelja za uslugu koja je predmet ovog Ugovora, kao i sva ostala dokumentacija nastala u tijeku trajanja Ugovora potpisana od ovlaštenih predstavnika stranaka.

## **OSTALE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 9.**

- (1) Potpisnici predmetnog Ugovora, suglasni su da će se na uređenje svih ostalih odnosa iz Ugovora primjenjivati odredbe Zakona o obveznim odnosima.

### **Članak 10.**

- (1) Isporučitelj usluge nema pravo zapošljavati, u svrhu izvršenja ovog Ugovora fizičke ili pravne osobe koje su sudjelovale u pripremi tenderske dokumentacije ili su bile u svojstvu člana ili stručne osobe koju je angažiralo Povjerenstvo za javnu nabavu najmanje šest mjeseci po zaključenju ugovora, odnosno od početka realizacije ugovora.

### **Članak 11.**

- (1) Ukoliko Ugovorno tijelo utvrdi da se ugovorne obveze realiziraju u suprotnosti sa potpisanim ugovorom, predmetnom tenderskom dokumentacijom i obvezama iz ponude Isporučitelja, i/ili su u suprotnosti sa zakonima koji reguliraju ovaj predmet nabave, Ugovorno tijelo ima pravo pokrenuti proceduru za raskid ugovora.

### **Članak 12.**

- (1) Ugovorne strane su suglasne da će sve eventualne sporove oko ovog Ugovora rješavati sporazumno, a ukoliko to nije moguće, nadležan je Općinski sud u Ljubuškom.

### **Članak 13.**

- (1) Ovaj Ugovor je sastavljen u četiri (4) primjerka od kojih svaki ima dokaznu snagu originala, s time da dva (2) primjerka zadržava Naručitelj, dva (2) pripadaju Dobavljaču.

- (2) Ugovorne strane su suglasne s odredbama ovog Ugovora te ga vlastoručno potpisuju.

Broj:  
Ljubuški, 2021. godine

ZA ISPORUČITELJA  
Direktor

---

Broj:  
Ljubuški, 2021. godine

ZA NARUČITELJA  
v.d. Direktor  
Nikica Vučić, mag.oec.

---